|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ  Председатель Союза «Хабаровское  краевое объединение организаций  профсоюзов»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Кононенко  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

**Политика конфиденциальности сайта**

**Союза «Хабаровское краевое объединение**

**организаций профсоюзов»**

**(ХКООП)**

1. Общие положения
   1. Настоящая политика конфиденциальности персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006. №152-ФЗ «О персональных данных» и определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных, предпринимаемые Союзом «Хабаровское краевое объединение организаций профсоюзов» (далее – Оператор).
   2. Настоящая Политика применяется ко всей информации, которую Оператор может получить о посетителях веб-сайта <https://habprof.ru>   
      (далее – Сайт).
   3. Настоящая Политика применяется только к указанному Сайту. Оператор не контролирует и не несет ответственности за сайты третьих лиц,   
      на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.
   4. Использование сервисов Сайта означает безоговорочное согласие Пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации. В случае несогласия с этими условиями Пользователь должен воздержаться от использования сервисов.
2. Основные понятия
   1. Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
   2. Пользователь – любой посетитель веб-сайта <https://habprof.ru>.
   3. Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому Пользователю веб-сайта <https://habprof.ru>.
   4. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
   5. Веб-сайт – совокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих   
      их доступность в сети интернет по сетевому адресу <https://habprof.ru>.
   6. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
   7. Информационная система персональных данных — совокупность содержащихся в базах данных персональных данных, и обеспечивающих   
      их обработку информационных технологий и технических средств.
   8. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
   9. Обезличивание персональных данных — действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному Пользователю или иному субъекту персональных данных.
   10. Предоставление персональных данных – действия, направленные   
       на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
   11. Распространение персональных данных – любые действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.
   12. Уничтожение персональных данных – любые действия, в результате которых персональные данные уничтожаются безвозвратно с невозможностью дальнейшего восстановления содержания персональных данных   
       в информационной системе персональных данных и (или) уничтожаются материальные носители персональных данных.
3. Цели обработки персональных данных
   1. Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя в целях установления с Пользователем обратной связи, включая направление консультаций, запросов, уведомлений, посредством отправки электронных писем.
   2. Обезличенные данные Пользователей, собираемые с помощью сервисов интернет-статистики, служат для сбора информации о действиях Пользователей на сайте, улучшения качества сайта и его содержания.
4. Перечень категорий обрабатываемых персональных данных

Персональные данные, разрешенные к обработке в рамках данной Политики, предоставляются Пользователем путем заполнения формы обратной связи во вкладках Сайта и включают в себя следующую информацию:

* фамилия, имя, отчество Пользователя;
* должность Пользователя;
* место работы Пользователя;
* контактный телефон Пользователя;
* адрес электронной почты (e-mail) Пользователя.

Также на сайте происходит сбор и обработка обезличенных данных   
о посетителях (в том числе файлов «cookie») с помощью сервисов интернет-статистики.

1. Порядок сбора, хранения, передачи и других видов обработки  
    персональных данных
   1. Оператор собирает и хранит только те персональные данные, которые необходимы для взаимодействия с Пользователем.
   2. Оператор обрабатывает персональные данные Пользователя только   
      в случае их заполнения и отправки Пользователем самостоятельно через специальную форму, расположенную на Сайте. Заполняя соответствующую форму и отправляя свои персональные данные Оператору, Пользователь выражает свое согласие с данной Политикой.
   3. Безопасность персональных данных, которые обрабатываются Оператором, обеспечивается путем реализации правовых, организационных   
      и технических мер, необходимых для выполнения в полном объеме требований действующего законодательства в области защиты персональных данных.
   4. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется следующими способами: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.
   5. Оператор обеспечивает сохранность персональных данных   
      и принимает все возможные меры, исключающие доступ к персональным данным неуполномоченных лиц.
   6. При утрате или разглашении персональных данных Оператор информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.
   7. Персональные данные Пользователя никогда, ни при каких условиях не будут переданы третьим лицам, за исключением случаев, связанных   
      с исполнением действующего законодательства.
   8. В случае выявления неточностей в персональных данных, Пользователь может актуализировать их самостоятельно, путем направления Оператору уведомления на адрес электронной почты [hkoop.press@mail.ru](mailto:hkoop.press@mail.ru)   
      с пометкой «Актуализация персональных данных».
   9. Срок обработки персональных данных заканчивается при достижении цели их обработки или утраты необходимости в достижении этих целей. Пользователь может в любой момент отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив Оператору уведомление посредством электронной почты на электронный адрес [hkoop.press@mail.ru](mailto:hkoop.press@mail.ru) с пометкой «Отзыв согласия на обработку персональных данных.
   10. В случае получения уведомления от Пользователя об отзыве согласия на обработку персональных Оператор прекращает обработку персональных данных Пользователя в срок, не превышающий 10 рабочих дней   
       с момента получения.
2. Заключительные положения  
   1. Пользователь может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись   
      к Оператору с помощью электронной почты [hkoop.press@mail.ru](mailto:hkoop.press@mail.ru).
   2. Настоящая Политика вступает в силу с моментаразмещения  
      на Сайте, действует до принятия новой Политики.